

Premessa: le presenti condizioni contrattuali devono essere obbligatoriamente accettate dai clienti che richiedono i servizi accessori di visura catastale, ipotecaria, camerale e anagrafici.

Per poter usufruire del servizio di visure catastali, ipotecarie, camerale e dei servizi anagrafici è necessario seguire la presente procedura:

1- inviare una e-mail utilizzando la PEC ([gestimmint@pec.it](mailto:gestimmint@pec.it)) o, in alternativa, andare sul sito [www.gestimmint.it](http://www.gestimmint.it) e compilare il modulo di contatto "Richiesta servizi" nel sottomenù dell'area del servizio desiderato. Si dovranno precisare gli estremi della richiesta del servizio desiderato (ad esempio foglio, mappale e subalterno) o, in alternativa, si dovrà descrivere lo scopo utile della ricerca che si richiede.

2- Pagare tramite bonifico i soli tributi preventivati nella tabella sottoriportata. Il bonifico dovrà essere fatto al conto del Gruppo Intesa San Paolo, contraddistinto dal seguente IBAN IT88V0306967684510321342856 intestato al Dr. Francesco D'Uva.

3- inviare copia del bonifico al fax: 068124346 o in alternativa all'e-mail [sdgii@libero.it](mailto:sdgii@libero.it)

4- A servizio espletato in tempi brevissimi (indicati a fini esemplificativi nella tabella sotto), che possono andare da pochi minuti (come nel caso delle visure camerale) a qualche giorno (come nel caso dei certificati storici di residenza), verrete ricontattati ai recapiti forniti al punto 1. L'emissione della fattura e il pagamento del saldo del corrispettivo dovuto avverranno al momento della consegna del materiale presso lo Studio del professionista richiedente: il pagamento potrà essere effettuato in contanti al momento della consegna o, in alternativa, con la modalità su indicata tramite bonifico sul conto indicato al punto 2; in quest'ultimo caso sarà necessario consegnare all'incaricato del recapito copia del versamento espletato. Qualora non fosse necessario il recapito presso lo Studio poiché non richiesto (ad esempio per la visura richiesta al professionista è sufficiente la versione elettronica) o perché non necessario (nel caso in cui, ad esempio, la ricerca abbia prodotto esito negativo), il materiale ordinato o, in alternativa, la dichiarazione di cui al punto 6, verrà fornito in formato elettronico tramite email semplice, Pec o fax.

5- Nel caso di esito della ricerca negativo, lo Studio si impegna a rilasciare una dichiarazione ufficiale relativa al mancato ritrovamento del materiale richiesto ed in relazione ai dati forniti.

6- In parziale deroga al punto 4, con riguardo ai Professionisti titolari di partita iva, sarà possibile stipulare apposita convenzione che permetterà di effettuare pagamenti cumulativi dei compensi ogni 20 (venti) giorni lavorativi. Rimane ferma, invece, l'anticipazione dei tributi preventivati di cui alla tabella sotto riportata secondo la modalità di cui al punto 2. Si dovrà, inoltre, provvedere al pagamento dei tributi che eccedono la soglia di quelli preventivati entro due giorni lavorativi dalla richiesta fatta dallo Studio, dietro presentazione dei giustificativi rilasciati dall'Ufficio competente. Qualora in fase di espletamento del mandato i tributi anticipati dal Cliente superino il quantitativo richiesto dall'Ufficio interessato, la differenza verrà imputata a compensazione parziale o totale del compenso. Se, dovesse residuare una somma, la stessa verrà rifiuta entro 7 giorni lavorativi salvo quanto previsto al punto 8 e 9.

7- Il servizio di trasporto presso lo Studio richiedente entro un raggio di 30 km dallo Studio avrà un costo aggiuntivo di Euro 15,00.

8- Nel caso in cui la somma dei tributi preventivati ed anticipati risulti essere superiore ai tributi richiesti dall'Ufficio competente, la somma a credito del cliente, su richiesta esplicita di quest'ultimo formalizzata via fax (068124346) o tramite PEC ([gestimmint@pec.it](mailto:gestimmint@pec.it)), potrà andare a costituire un fondo cassa personale per ulteriori e successivi acquisti non superiore ad Euro 50,00, salvo quanto previsto al punto 10.

9- Per i professionisti, titolari di partita Iva, onde evitare inutili bonifici continuativi per servizi resi in successione e a causa di continue richieste, è possibile stipulare un'apposita convenzione con la costituzione di un fondo cassa personalizzato, secondo il meccanismo di cui al punto 8, entro un limite massimo di Euro 1000,00.

10- Le somme di cui ai fondi cassa ex punti 9 e 10 non si considerano, in ogni caso, produttive di alcun interesse legale.

11- Il Cliente esonera, fin da ora, lo Studio Gestimmint da qualsiasi responsabilità imputabile a colpa o dolo dell'Agenzia del Territorio e/o della Camera di Commercio.

12- Il cliente richiedente il servizio dichiara di aver preso atto dei costi praticati ed indicati nel listino sul sito on line [www.gestimmint.it](http://www.gestimmint.it), nell'apposita sezione rubricata "listino"

<b>CATASTO</b>			
Visura catastale	Numero di foglio, particella e subalterno oppure nominativo e C.F. se persona fisica, se persona giuridica denominazione e sede legale; oppure partita catastale ove esistente	Tributi preventivati  Euro 0,00	Tempi previsti:  1 giorno
Certificati catastali	Stessi dati di cui sopra	Euro 16,00 Se più di 4 elaborati planimetrici o planimetrie, c'è un'aggiunta di Euro 4,00	Se dati meccanizzati: 1 giorno Se dati su supporto cartaceo: 15 giorni
<b>CONSERVATORIA</b>			
Ispezione ipotecaria: ricerca nominativa, per immobile oppure congiunta (immobile + nominativo)	Bisogna indicare nominativo o particella catastale del fabbricato oppure tutti e due se la si vuole congiunta. Per la ricerca nei registri cartacei è per forza necessario il nominativo.  Per il periodo validato, funziona solamente per visure per soggetto o non per immobile	Euro 7,00 (entro un massimo di 30 formalità) + Euro 3,50 (ogni 15 formalità ad iniziare dalla 31°). Se è necessaria la ricerca nei registri cartacei (nel caso di ispezione di titoli ovvero quando il soggetto non è presente a sistema o comunque le formalità interessate all'ispezione sono antecedenti al periodo automatizzato, o nel caso infine che il richiedente intenda prendere diretta visione del Titolo connesso alla Nota), per ogni nominativo Euro 3,00, per ogni nota o titolo richiesto e stampato o visionato Euro 4,00. L'importo è di Euro 8,00 se	1 giorno

		riguardano note automatizzate o comunque validate	
Ispezione nazionale	Nominativo soggetto persona fisica o giuridica. permette di ottenere un l'elenco delle conservatorie dove un soggetto fisico o giuridico ha registrate note di trascrizione, iscrizioni o annotazioni a favore o contro, cioè si può controllare dove un soggetto ha movimenti immobiliari (escluso le conservatorie di Trento e Bolzano) più l'ispezione completa sulla prima conservatoria disponibile, comprensiva di elenco e delle ultime quattro note riscontrate. Altre note e altre conservatorie andranno richieste separatamente. Il reperimento delle note dipende dalla data di meccanizzazione	Euro 20,00  Se è necessario poi specificare la ricerca su qualche singola formalità, allora i costi sono quelli sopra riportati per la normale ispezione ipotecaria.	1 giorno
Certificati ipotecari: 1-Certificato generale	Dati anagrafici del soggetto o denominazione persona giuridica: contiene le copie di tutte le note desunte dall'ispezione cartacea e/o informatizzata nelle quali è presente il soggetto richiesto.	Euro 30,00 per ogni persona. Se il certificato riguarda cumulativamente il padre, la madre ed i figli, nonché entrambi i coniugi, l'importo è dovuto una volta sola + Euro 2,00 per ogni nota visionata dalla Conservatoria nella redazione della certificazione.	90 giorni
2- Certificato speciale	Per dati anagrafici e per indicazione contemporanea dell'immobile: contengono le note relative ad un soggetto limitatamente ad uno o più immobili specificati.	Euro 30,00; come sopra	90 giorni

3- Rilascio copie	Copie di nota o atto. Bisogna fare un'apposita richiesta, certificante la richiesta, nel caso in cui le formalità o i titoli siano depositati in Conservatoria in originale o se gli originali sono depositati presso un notaio o pubblico archivio fuori della circoscrizione del Tribunale nella quale ha sede l'Ufficio. Se viceversa, siamo all'interno della circoscrizione ci si dovrà recare dall'ufficiale o ufficio competente	Euro 10,00 per richiesta di copia di nota o titolo.  Euro 5,00 per le altre certificazioni.	3 giorni
<b>CAMERA DI COMMERCIO</b>			
Visure camerali	La ricerca può essere svolta per 1)denominazione impresa; 2)codice fiscale impresa (per ditte individuali fornire il cf del titolare dell'impresa); 3)partita iva impresa (non per le ditte individuali per le quali vale il punto 2)); 4)per nominativo (qui la ricerca non mostra anche le imprese cessate); 5)per numero R.E.A.	Data la velocità del servizio reso, non verranno richiesti in via anticipata i tributi necessari per la consultazione delle banche dati relative ai blocchi informativi. E' dovuta la somma di Euro 5,00 per visura ordinaria- Euro 6,00 per visura storica società di capitale, Euro 3,50 per visura ordinaria- Euro 4,50 per visura storica di società di persona, Euro 3,00 per visura ordinaria- Euro 4,00 per visura storica di imprese individuali o altre forme. Per i fascicoli è richiesta l'anticipazione di Euro 10,00 se fascicolo attuale- Euro 11,00 se fascicolo storico società di capitale; Euro 6,00 se fascicolo attuale-Euro 7,00 se fascicolo storico società di persone; per imprese individuali e altre forme non è possibile richiedere il fascicolo.	1 giorno
Certificazioni camerali	E' possibile richiedere il certificato artigiano, di iscrizione e storico. Nel	Euro 5,00 nel caso di certificazione artigiana o di iscrizione;	1 giorno

	caso in cui interessino solo alcuni dati essenziali come numero e data di iscrizione, denominazione, codice fiscale, forma giuridica e sede dell'impresa, sarà possibile richiedere un certificato in forma abbreviata.	Euro 7,00 nel caso di certificazione storica;  Non sono dovute le imposte di bollo in via anticipata. Sarà cura del richiedente, prima di utilizzare il certificato, apporle: si tratta di una marca da bollo da Euro 14,62 ogni 100 righe di documento. E' calcolata automaticamente dalla Camera di Commercio ed è indicata sulla fine del documento.	
Visure protesti	Nominativo persona fisica o impresa	Euro 0,00	1 giorno
<b>COMUNE</b>			
Certificati di residenza attuali o storici e stati di famiglia	dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita) e il comune di residenza dell'intestatario del certificato; nel caso di storico è necessario indicare il periodo temporale di ricerca o quanto meno la data a partire dalla quale si vuole vedere la residenza storica nel Comune	E' necessario anticipare la somma di Euro 14,62 a titolo di bollo + Euro 0,52 a titolo di diritti di segreteria.	1 giorno se dati post-1981  15 giorni se dati pre-1981